

Tecnicatura en Dirección de Protocolo, Organización de Eventos y Relaciones Públicas

Perfil Profesional

[+] más info

El Técnico en Dirección de Protocolo, Organización de Eventos y Relaciones Públicas es un profesional con conocimientos específicos para la gestión de técnicas de ceremonial, protocolo y organización de eventos, en el marco de las herramientas que brindan las Relaciones Públicas, destinadas a los ámbitos institucionales, corporativos, gubernamentales y diplomáticos.

Entre las carreras a distancia que dicta la universidad Siglo 21, puedes estudiar la Tecnicatura en Dirección de Protocolo, Organización de Eventos y Relaciones Públicas, cursando en la Modalidad de Educación Distribuida que forma parte del innovador sistema de universidad a distancia (asistí una vez por semana al Centro de Aprendizaje Universitario -CAU- en cualquiera de las localidades disponibles en todo el país.

Salida laboral

El Técnico en Dirección de Protocolo, Organización de Eventos y Relaciones Públicas es un profesional con conocimientos específicos para la gestión de técnicas de ceremonial, protocolo y organización de eventos, en el marco de las herramientas que brindan las Relaciones Públicas, destinadas a los ámbitos institucionales, corporativos, gubernamentales y diplomáticos.

Entre las carreras a distancia que dicta la universidad Siglo 21, puedes estudiar la Tecnicatura en Dirección de Protocolo, Organización de Eventos y Relaciones Públicas, cursando en la Modalidad de Educación Distribuida que forma parte del innovador sistema de universidad a distancia (asistí una vez por semana al Centro de Aprendizaje Universitario -CAU- en cualquiera de las localidades disponibles en todo el país

Plan de estudio:

Primer Semestre

COMUNICACIÓN APLICADA A LAS ORGANIZACIONES
HERRAMIENTAS PARA CEREMONIAL Y PROTOCOLO I
INTRODUCCIÓN A LAS RELACIONES PÚBLICAS
PRECEDENCIA

Segundo Semestre

CULTURA DE LAS ORGANIZACIONES
ELEMENTOS DE MARKETING
ORGANIZACIÓN DE EVENTOS I
PRINCIPIOS DE ADMINISTRACIÓN

Tercer Semestre

GESTIÓN DE MEDIOS: PRENSA
GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS
HERRAMIENTAS PARA CEREMONIAL Y PROTOCOLO II
TEORÍA APLICADA A LAS RELACIONES PÚBLICAS

Cuarto Semestre

COMUNICACIONES INTEGRADAS
ETIQUETA EMPRESARIAL
NEGOCIACIÓN
ORGANIZACIÓN DE EVENTOS II